

REGOLAMENTO PER GLI ESPOSITORI

1. **La direzione nominata dalla società organizzatrice è la sola autorizzata ad emanare ordini e disposizioni.**
2. **Accettazione e validità**
 - › la direzione è la sola competente per decidere l'ammissione o meno degli espositori o dei partecipanti alle manifestazioni collaterali e all'assegnazione degli spazi.
 - › L'iscrizione all'esposizione è perfezionata solo con la conferma scritta da parte della direzione. Nel caso in cui lo spazio assegnato non sia di suo gradimento, l'espositore ha 5 giorni di tempo per comunicarlo in forma scritta alla direzione, trascorso tale termine il contratto è ritenuto valido a tutti gli effetti
 - › Resta riservata alla direzione la facoltà di disdire un contratto nel caso in cui i termini di pagamento non fossero rispettati o per gravi contravvenzioni al presente regolamento
 - › In caso di insufficienza di spazio verrà data precedenza
 - a) agli espositori presenti alle precedenti edizioni,
 - b) a chi si iscrive per primo in ordine di tempo
3. **L'espositore si impegna a:**
 - › rispettare il presente regolamento e le disposizioni emanate dalla direzione
 - › esporre unicamente articoli rientranti nell'ambito della propria attività e annunciati sul formulario di iscrizione
 - › non subaffittare né concedere spazio nel proprio stand ad altri espositori
 - › mantenere in perfetta efficienza lo stand ed assicurare la presenza di personale durante gli orari di apertura
 - › non distribuire all'infuori del proprio stand prodotti o materiale pubblicitario
 - › indicare i prezzi a norma di legge
 - › versare eventuali contributi di legge (licenze, Suisa ecc.)
 - › tenere pulito il proprio stand
4. **Allestimento dello stand:**
 - › la direzione mette a disposizione lo stand completamente attrezzato come da contratto
 - › le pareti devono essere trattate con cura, non si possono appendere oggetti o agganciare ripiani
 - › le pareti devono presentarsi in modo decoroso e sul frontalino deve essere indicata la ragione sociale
 - › l'allestimento dello stand inizia conformemente allo scadenzario stabilito dalla direzione
 - › è assolutamente vietato modificare lo stand senza previa autorizzazione della direzione
5. **Istallazioni tecniche:**
 - › le tariffe indicate comprendono l'allacciamento elettrico con una presa 220V/6A
 - › le installazioni interne allo stand sono a carico dell'espositore e devono rispettare le prescrizioni vigenti e saranno controllate prima dell'inizio dell'esposizione
6. **Dimostrazioni:**
 - 6.1 dimostrazioni di qualsiasi genere vanno preannunciate sul formulario di iscrizione
7. **Tessere**
 - 7.1 per il personale dello stand ogni espositore riceve 3 tessere di entrata gratuita che sono strettamente personali e non trasferibili
 - 7.2 ogni espositore riceverà 200 biglietti di entrata gratuiti
8. **Assicurazioni e misure di sicurezza**
 - 8.1 l'espositore è obbligato ad assicurare i propri beni presso una compagnia di assicurazione
 - 8.2 la direzione declina ogni responsabilità per furti o rotture delle merci degli espositori
 - 8.3 la direzione stipula un'assicurazione collettiva di responsabilità civile
 - 8.4 la direzione organizza un dispositivo di sicurezza e sorveglianza durante il periodo dell'esposizione
9. **Allestimento e sgombero:**
 - 9.1 inizia e termina secondo lo scadenzario fissato dalla direzione
 - 9.2 gli stand dovranno essere completamente sgombri a mezzogiorno del giorno successivo la chiusura dell'esposizione
 - 9.3 tutti i danni arrecati a pavimenti, pareti o arredi saranno fatturati all'espositore
10. **Condizioni e scadenze:**
 - 10.1 il canone stabilito deve essere pagato entro i termini stabiliti dal contratto
 - 10.2 ulteriori richieste tecniche e modifiche dovranno essere pagati immediatamente
 - 10.3 se il pagamento del canone non sarà rispettato nei termini stabiliti, la direzione potrà disporre liberamente dello spazio e fatturerà quale indennizzo per spese amministrative CHF 500.-
 - 10.4 la direzione ha il diritto di ritenzione sulla merce esposta nel caso l'espositore sia ancora debitore nei suoi confronti
11. **Disposizioni finali:**
 - 11.1 la direzione può modificare di anno in anno il seguente regolamento
 - 11.2 nel caso di annullamento della manifestazione, gli espositori non potranno rivendicare alcun risarcimento o rifusioni di spese.

Per ogni controversia o contestazione non risolta bonalmente, fa stato il foro legale di Bellinzona. In caso di divergenza fa stato il testo in lingua italiana.

Bellinzona, 12 gennaio 2005
La Direzione

